



हिन्दुस्तान कॉपर लिमिटेड

(भारत सरकार का उपक्रम)

ताम भवन,

1, आशुतोष चौधरी एवेन्यू, कोलकाता – 700019

No. Estt./1/2012/2022-23

11/07/2022

हिन्दुस्तान कॉपर लिमिटेड में चिकित्सा और स्वास्थ्य सेवा केंद्र में डॉक्टरों की नियुक्ति

हिन्दुस्तान कॉपर लिमिटेड (HCL) 2021-22 में 1812 करोड़ रुपये के शुद्ध कारोबार करनेवाला ताम खनन एवं उत्पादन के क्षेत्र में सूचीबद्ध लाभ कमाने वाला लंबवत एकीकृत, बहु-इकाई, अनुसूची-ए मिनीरत्न केंद्रीय लोक उपक्रम है। इसकी गतिविधियों में कोलकाता में कॉर्पोरेट कार्यालय सहित झारखंड, मध्य प्रदेश, राजस्थान, महाराष्ट्र और गुजरात राज्यों के सुरम्य परिवेश में स्थित इकाइयों में खनन, बेनीफिकेशन, प्रगलन, शोधन और तैयार तांबे के उत्पादों का उत्पादन शामिल है। अधिकांश इकाइयों में आधुनिक सुविधाओं सहित सुविकसित टाउनशिप हैं। इसका दृष्टिकोण 'पीपुल सेंट्रिक' है और कर्मचारियों की वृद्धि और उनकी आकांक्षाओं को पूरा करने हेतु एक सुपरिभाषित नीतियों सहित विस्तृत मानव संसाधन प्रक्रियाओं को प्रदान करना है।

अपनी विकास प्रक्रिया में सहयोगी बनने और प्रमुख पदों पर काम करने के लिए, कंपनी अपनी इकाइयों 'मलांजखंड कॉपर प्रोजेक्ट (MCP), बालाघाट (MP); खेतड़ी कॉपर कॉम्प्लेक्स (KCC), राजस्थान और इंडियन कॉपर कॉम्प्लेक्स (ICC), झारखंड के लिए ई-3 ग्रेड में उप चिकित्सा अधीक्षक और ई-2 ग्रेड में सहायक चिकित्सा अधीक्षक के पद हेतु वॉक-इन इंटरव्यू में भाग लेने के लिए सिद्ध क्षमताओं वाले स्व-चालित, पेशेवर रूप से योग्य और अनुभवी भारतीय नागरिकों को आमंत्रित करती है।

1. भरी जानेवाली रिक्तियों का विवरण निम्नांकित है:

तालिका -1

| केंद्र/अनुशासन | ग्रेड | इकाई | | | कुल |
|--|-------|------|-----|-----|--------------------|
| | | MCP | ICC | KCC | |
| चिकित्सा एवं स्वास्थ्य सेवाएं (जनरल सर्जन/ ऑर्थो सर्जन/ जनरल फिजीसियन/ कार्डियोलॉजिस्ट/ पेडिएट्रिक्स/ENT विशेषज्ञ/ ऑपथॉलमोलॉजिस्ट/ ग्यानेकोलॉजिस्ट). | E-3 | 1 | 1 | 1 | 3 (UR:2, OBC:1) |
| | E-2 | 2 | 1 | 0 | 3 (UR:2, SC:1) |
| | कुल | 3 | 2 | 1 | 6* |

* दो रिक्तियां PwBDs के लिए आरक्षित हैं, अर्थात् श्रवण दोष (HH) श्रेणी के लिए, लेकिन यदि PwBD में HH उम्मीदवार उपलब्ध नहीं है, तो PwBDs की अन्य उपलब्ध श्रेणियों के बीच आरक्षित PwBDs पोस्ट को इंटरचेंज किया जाएगा, अर्थात् नेत्रहीन विकलांग (VH), आर्थापेडिक रूप से विकलांग (OH), अन्य विकलांग (OTH) - VH, OH, HH के बीच बहु विकलांगता। यदि PwBDs श्रेणियों के उपयुक्त उम्मीदवार उपलब्ध नहीं हैं (अन्य उपलब्ध PwBDs श्रेणियों के बीच अदला-बदली करने के बाद) तो रिक्ति बेंचमार्क विकलांगता वाले व्यक्ति के अलावा किसी अन्य व्यक्ति द्वारा भरी जाएगी।

2. यदि ई-2 ग्रेड में विशेषज्ञ उपलब्ध नहीं है तो पात्रता मानदंड को पूरा करने वाले सामान्य ड्यूटी चिकित्सा अधिकारी (GDMO) को रु. 40000-140000 के वेतनमान में ई-1 ग्रेड में वरिष्ठ चिकित्सा अधिकारी के रूप में नियुक्ति के लिए विचार किया जाएगा।

3. इंटरव्यू की तिथि, स्थान और रिपोर्टिंग समय

तालिका -2

| | |
|-------------------|--|
| इंटरव्यू की तिथि | 16/09/2022 |
| इंटरव्यू का स्थान | हिन्दुस्तान कॉपर लिमिटेड, ताम भवन, 1, आशुतोष चौधरी एवेन्यू, मॉडर्न हाई स्कूल फॉर गर्ल्स के विपरीत साइड, कोलकाता - 700019 |
| रिपोर्ट करना है | उप महाप्रबंधक (मा.सं.) 033 - 2283 2226 / 2283 2623 / 2283 2529 |
| रिपोर्टिंग समय | 9.30 AM to 11.30 AM |

4. गणना की तिथि

- क) आयु/अनुभव/योग्यता इत्यादि के लिए पात्रता की गणना के लिए गणना की तिथि 15/09/2022 होगी।
ख) गणना की तिथि पर, आवेदकों के पास वांछित आवश्यक योग्यता, अनुभव आदि होना चाहिए और निर्धारित अधिकतम आयु प्राप्त नहीं होनी चाहिए।

5. शैक्षणिक योग्यता, आयु सीमा एवं योग्यता उपरांत अनुभव

- क) गणना की तिथि के अनुसार पद के लिए आवश्यक अधिकतम आयु सीमा और न्यूनतम पद योग्यता अनुभव निम्नानुसार होगा:-

तालिका -3

| ग्रेड | वेतनमान (Rs) (01/01/2017 से प्रभावी) | योग्यता | आयु-सीमा(वर्ष) (अधिकतम) | न्यूनतम योग्यता उपरांत अनुभव (वर्ष) |
|-------|---|--------------------------------------|----------------------------|--|
| E-3 | 60000-180000 | MBBS के साथ PG डिप्लोमा | 44 | 5 |
| | | MBBS के साथ PG डिग्री / MS/MD/DNB | | 2 |
| E-2 | 50000-160000 | MBBS | 35 | 3 |
| | | MBBS के साथ PG डिप्लोमा | 40 | 2 |
| | | MBBS के साथ PG डिग्री | 40 | Nil |
| E-1 | 40000-140000 | MBBS | 32 | Nil |
| | | MBBS के साथ PG डिप्लोमा | 35 | Nil |

- ख) उपर्युक्त के अलावा, वर्तमान में PSU /सरकारी/अर्ध-सरकारी में कार्यरत उम्मीदवारों को नीचे दिए गए विवरण के अनुसार संबंधित अगले वेतनमान में गणना की तिथि पर न्यूनतम दो वर्ष की सेवा पूरी होनी चाहिए।

तालिका -4: आवेदित पद के नीचे वांछित वेतनमान

| श्रेणी में पद के लिए | निचले ग्रेड में वांछित वेतनमान 01/01/2017 से प्रभावी (Rs.) |
|----------------------|--|
| E-3 | 50000-3%-160000 |
| E-2 | 40000-3%-140000 |

- ग) PSU /सरकारी/अर्ध-सरकारी के उम्मीदवारों का जिनका IDA वेतनमान के अलावा अन्य वेतनमान हैं, उनका यह स्थापित करने का दायित्व होगा कि वर्तमान रोजगार में उनका वेतनमान आवेदित ग्रेड के वेतनमान के ठीक नीचे के वेतनमान से मेल खाता है।
- घ) जहां कहीं भी वेतनमान 01/01/2017 को संशोधित नहीं किया गया है, 1992/1997/2007 के समकक्ष DPE वेतनमान स्वीकार्य होगा। पूर्ववर्ती वेतन संरचना के अनुरूप वेतनमान (1992/1997/2007 से प्रभावी वेतनमान) पर DPE दिशानिर्देशों और जैसा एचसीएल में लागू है, के अनुसार विचार किया जाएगा।
- ङ) सरकार / UGC / AIU / AICTE दिशानिर्देशों के अनुसार समकक्ष योग्यता पर भी विचार किया जाएगा।

6. अनुभव

- क) विभिन्न ग्रेडों में पदों के लिए आवश्यक न्यूनतम अनुभव का विवरण पैरा [5(क)] में दिया गया है।
- ख) केवल उस अनुभव की गणना की जाएगी जो मूल योग्यता, यानी आवश्यक योग्यता के परिणाम के प्रकाशन की तारीख के बाद प्राप्त हुआ है।
- ग) अनुभव पर विचार किया जाएगा बशर्ते कि वह संबंधित क्षेत्र में हो।
- घ) एक संकाय सदस्य के रूप में शिक्षण अनुभव या एक शोध पाठ्यक्रम (रिसर्च फेलोशिप, आदि) के हिस्से के रूप में अनुसंधान अनुभव को इस उद्देश्य के लिए अनुभव के रूप में नहीं माना जाएगा।

7. कंपनी की लागत [कॉस्ट टू कंपनी (CTC)]

वेतनमान के न्यूनतम/अधिकतम के अनुरूप विभिन्न ग्रेडों में अनुमानित CTC नीचे दिया गया है।

तालिका -5: कॉस्ट टू कंपनी

| क्र. सं. | पदनाम | ग्रेड | अनुमानित CTC (लाख रु. में) | |
|----------|-------------------------|-------|----------------------------|---------|
| | | | अधिकतम | न्यूनतम |
| 1. | उप चिकित्सा अधीक्षक | E-3 | 18.31 | 53.57 |
| 2. | सहायक चिकित्सा अधीक्षक | E-2 | 15.19 | 47.62 |
| 3. | वरिष्ठ चिकित्सा अधिकारी | E-1 | 12.26 | 41.38 |

8. अन्य लाभ

मूल वेतन के अलावा, चयनित उम्मीदवार IDA, HRA / कंपनी के आवास (उपलब्धता के अधीन), पर्स और भत्ते, गैर-अभ्यास भत्ता, PRP, CPF, ग्रेच्युटी, आदि और कंपनी के नियम के अनुसार स्वयं और आश्रितों के लिए चिकित्सा लाभ के हकदार होंगे।

9. आरक्षण

क) अनुसूचित जाति / अन्य पिछड़ा वर्ग / ईडब्ल्यूएस / भूतपूर्व सैनिक / बेंचमार्क विकलांग व्यक्तियों (PwBDs) से संबंधित उम्मीदवारों के लिए पदों का आरक्षण सरकार के निर्देशों के अनुसार होगा। आरक्षण लाभ का दावा करने वाले उम्मीदवार को भारत सरकार के पदों पर नियुक्ति के लिए भारत सरकार द्वारा समय-समय पर जारी प्रारूप में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी जाति / विकलांगता प्रमाण पत्र / सेवा प्रमाण पत्र / आय और संपत्ति प्रमाण पत्र के अपेक्षित दस्तावेज जमा करने की आवश्यकता होगी। साक्षात्कार के समय मूल प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक होगा।

ख) विकलांग व्यक्तियों की श्रेणियों निम्न शामिल होंगे:-

तालिका -6: PwBDs श्रेणी

| श्रेणी | विवरण |
|---------------------|-------------------------------|
| श्रवण विकलांग (HH) | जोर से सुनना |
| दृष्टि विकलांग (VH) | कम दृष्टि |
| अस्थि विकलांग (OH) | एक बांह / एक पैर |
| अन्य विकलांग (OTH) | VH, OH, HH के बीच बहु-विकलांग |

10. आयु छूट

क) SC/ OBC/ PwBDs / भूतपूर्व सैनिक श्रेणियों से संबंधित उम्मीदवारों के लिए आयु में छूट निम्नानुसार होगी:

तालिका -7: आयु छूट

| श्रेणी | आयु छूट (वर्षों में) |
|-------------------|--|
| SC | 05 |
| OBC | 03 |
| PwBDs – सामान्य | 10 |
| पूर्व-सैनिक (ESM) | सीधी भर्ती द्वारा नियुक्ति के लिए ECOs/SSCOs सहित पूर्व सैनिकों और कमीशन अधिकारियों के मामले में सैन्य सेवा की लंबाई में तीन साल की वृद्धि मानी जायेगी, बशर्ते कि (i) एक पूर्व सैनिक द्वारा सशस्त्र बलों में निरंतर प्रदान की गई सेवा सत्यापन के बाद छह महीने से कम नहीं है और (ii) उसकी वास्तविक उम्र से उसकी सेवा की अवधि घटाने के बाद परिणामी आयु निर्धारित आयु सीमा से तीन साल से अधिक नहीं है और जैसा कि इस विभाग की अधिसूचना संख्या 39016/10/79-स्था.(सी), दिनांक 15.12.1979 के तहत समूह 'C' और समूह 'D' पदों पर भूतपूर्व सैनिकों की नियुक्ति के संबंध में सामान्य शर्तों के अधीन भी निर्धारित की गई है। |

ख) हालांकि, यह निर्धारित प्राधिकारी से प्रासंगिक प्रमाण पत्र की प्रस्तुति के अधीन होगा।

ग) विधवा, तलाकशुदा या न्यायिक रूप से पति से अलग और पुनर्विवाह न करने वाली महिला उम्मीदवारों के मामले में ऊपरी आयु सीमा प्रचलित सरकारी दिशानिर्देशों के अनुसार होगी [केवल E1 ग्रेड के लिए लागू है क्योंकि पैरा 5 (क) में निर्धारित अधिकतम आयु सीमा नीचे तालिका -8 में दी गई आयु छूट से कम है]।

[तालिका -8]

| श्रेणी | वर्षों तक आयु में छूट |
|---------|-----------------------|
| सामान्य | 35 वर्ष |
| SC | 40 वर्ष |

11. बदलाव/संशोधन/शुद्धिपत्र

इस विज्ञापन के माध्यम से भर्ती के संबंध में कोई भी बदलाव / संशोधन / शुद्धिपत्र केवल कंपनी की वेबसाइट (www.hindustancopper.com) के माध्यम से सूचित किया जाएगा, न कि समाचार पत्र में प्रकाशन के माध्यम से। इसलिए, उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपडेट आदि के लिए समय-समय पर वेबसाइट पर जाकर खुद को अपडेट रखें।

12. सामान्य

- क) केवल 18 (अठारह) वर्ष और उससे अधिक आयु के भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं।
- ख) उम्मीदवारों ने एक साल की अनिवार्य इंटरनशिप पूरी कर ली है।
- ग) उम्मीदवारों को भारतीय चिकित्सा परिषद / राज्य चिकित्सा परिषद से पंजीकरण संख्या प्राप्त होना चाहिए।
- घ) PG योग्यता वाले आवेदक एमसीआई / राज्य चिकित्सा परिषद से अपना पंजीकरण प्रमाण पत्र जमा करेंगे जिसमें उनकी पीजी योग्यता का उल्लेख किया गया हो।
- ङ) जब तक आवेदक MCI / राज्य चिकित्सा परिषद से वैध पंजीकरण प्रमाण पत्र / परिणाम / उत्तीर्ण प्रमाण पत्र / मूल में प्रासंगिक दस्तावेज प्रस्तुत नहीं करते हैं, उन्हें साक्षात्कार में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
- च) यदि उम्मीदवारों ने विदेशी विश्वविद्यालय / संस्थान से आवश्यक योग्यता प्राप्त की है, तो MCI / राष्ट्रीय परीक्षा बोर्ड (NBE) से योग्यता परीक्षा उत्तीर्ण करने का प्रमाण पत्र जमा करना होगा।
- छ) उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे विधिवत भरे हुए आवेदन पत्र और निम्नलिखित मूल दस्तावेजों / प्रशंसापत्र / आईडी प्रमाण और सभी संबंधित दस्तावेजों की फोटोकॉपी के 06 (छह) सेट के साथ साक्षात्कार के स्थान पर उपस्थित हों:-
- मूल प्रमाण पत्र / जन्म तिथि, योग्यता, अनुभव, जाति (केवल अनुसूचित जाति / अन्य पिछड़ा वर्ग के उम्मीदवारों के लिए) आय / संपत्ति का प्रमाण पत्र, विकलांगता (केवल PwBDs उम्मीदवारों के लिए), डिसचार्ज (केवल भूतपूर्व सैनिक उम्मीदवारों के लिए) के प्रमाण पत्र लागू होते हैं। साक्षात्कार शुरू होने से पहले सत्यापन के लिए इसकी आवश्यकता होगी। उक्त किसी भी या सभी दस्तावेजों को प्रस्तुत करने में विफलता के मामले में, उम्मीदवार को साक्षात्कार में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी। यदि आवश्यक प्रमाण पत्र में से कोई भी अंग्रेजी या हिंदी में नहीं है, तो कृपया अंग्रेजी या हिंदी में उसका स्व-सत्यापित अनुवाद प्रस्तुत करें।
 - उपरोक्त मूल दस्तावेजों की स्व-सत्यापित फोटोकॉपी के 06 (छह) सेट।
 - निर्धारित प्रारूप में आवेदन पत्र के 06 (छह) सेट (एक मूल हस्ताक्षरित प्रति और अन्य फोटोकॉपी स्वीकार्य होगी)
 - पासपोर्ट साइज फोटो: 2 (दो) अदद - जैसा कि आवेदन पत्र पर चिपकाया गया है।
 - जाति की घोषणा के संलग्न फॉर्म के 06 (छह) सेट - केवल SC/ST/OBC/EWS उम्मीदवारों के लिए लागू।
 - आपके वर्तमान नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण पत्र (NOC) - सरकार / PSU, आदि में काम करने वाले उम्मीदवारों के लिए लागू।
 - दस्तावेज यह स्थापित करता हो कि आपके वर्तमान रोजगार में आपका वेतनमान उस ग्रेड के ठीक नीचे के वेतनमान से मेल खाता है जिसके लिए आपने आवेदन किया है जैसा कि विज्ञापन में उल्लिखित है - सरकारी / सार्वजनिक उपक्रम / अर्ध सरकारी, आदि में काम करने वाले उम्मीदवारों के लिए लागू।
 - उपर्युक्त दस्तावेजों को नीचे दिए गए क्रम में सेट में व्यवस्थित किया रहना चाहिए और तदनुसार स्टेपल किया जाना चाहिए:-
 - आवेदन पत्र
 - SC/OBC/EWS (यदि लागू हो) के लिए घोषणा प्रपत्र
 - SC/OBC/EWS प्रमाण पत्र (यदि लागू हो)
 - विकलांगता/डिस्चार्ज प्रमाण पत्र (यदि लागू हो)

- 10 वां वर्ग का प्रमाण पत्र एवं अंकशीट
- 12वां वर्ग [+2] का प्रमाण पत्र एवं अंकशीट
- स्नातक प्रमाणपत्र और मार्क शीट
- स्नातकोत्तर डिग्री / डिप्लोमा सर्टिफिकेट और मार्क शीट
- व्यावसायिक योग्यता / अन्य योग्यता - प्रमाण पत्र और मार्क शीट
- भारतीय चिकित्सा परिषद / राज्य चिकित्सा परिषद से पंजीकरण संख्या।
- वर्तमान नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण पत्र (यदि लागू हो)
- अनुभव प्रमाण पत्र - हाल ही का पहला [समर्थक दस्तावेजों में रोजगार की आरंभ तिथि और समाप्ति तिथि स्थापित होनी चाहिए]
- आवेदित ग्रेड के अगले निम्न वेतनमान के अनुरूप वर्तमान वेतनमान स्थापित करने वाला दस्तावेज (यदि लागू हो)
- फोटो पहचान पत्र (आधार / मतदाता पहचान पत्र / ड्राइविंग लाइसेंस / पैन / पासपोर्ट)

- ज) उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे खुद को पूरी तरह से संतुष्ट कर लें कि वे संबंधित पद के लिए सभी निर्धारित पात्रता मानदंडों को पूरा करते हैं।
- झ) उम्मीदवारों को नोट करना चाहिए कि उनके द्वारा उनके आवेदन पत्र में दिए गए विवरण उनके अंकित मूल्य पर लिए गए हैं और आवश्यकता पड़ने पर उनकी शुद्धता और प्रामाणिकता को साबित करने का दायित्व आवेदक का है।
- ञ) उम्मीदवारों के पास सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 के तहत प्रदान की गई प्रकटीकरण योजना से बाहर निकलने का विकल्प होगा। बाहर निकलने का विकल्प आवेदन भरते समय लिया जाएगा।
- ट) यदि आवेदन में उल्लिखित नाम / उपनाम / नाम की वर्तनी में भिन्नता पाई जाती है तो योग्यता / जाति आदि से संबंधित संबंधित प्रमाणपत्रों में, आवेदक को प्रथम श्रेणी न्यायिक मजिस्ट्रेट / उपयुक्त प्राधिकारी के समक्ष इस आशय का शपथ पत्र प्रस्तुत किया हुआ रहना चाहिए। साक्षात्कार के समय संबंधित दस्तावेजों के साथ उपस्थित होना है जिसके विफल होने पर उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।
- ठ) सरकारी/अर्ध-सरकारी/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में कार्यरत उम्मीदवारों को भी साक्षात्कार के समय अपने वर्तमान नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण पत्र (NOC) प्रस्तुत करना आवश्यक है, जिसमें विफल रहने पर उनका साक्षात्कार नहीं लिया जाएगा।
- ड) यदि चयन प्रक्रिया के किसी भी चरण में कोई जानकारी गलत/गलत पाई जाती है, तो कंपनी उम्मीदवार की उम्मीदवारी/नियुक्ति को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखती है।
- ढ) एचसीएल के पास, यदि आवश्यक हो, बिना कोई और नोटिस जारी किए या इसका कोई कारण बताए इस भर्ती प्रक्रिया को रद्द करने या इस भर्ती में रिक्तियों की संख्या को रद्द / प्रतिबंधित / संशोधित करने का अधिकार सुरक्षित है।
- ण) कंपनी भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में आवेदक की उम्मीदवारी को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखती है, यदि उसके खिलाफ कोई आपराधिक/सतर्कता/अनुशासनात्मक कार्यवाही लंबित है।
- त) यदि चयन प्रक्रिया के किसी भी चरण में कोई जानकारी गलत/असत्य पाई जाती है, तो कंपनी उम्मीदवार की उम्मीदवारी/नियुक्ति को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखती है।
- थ) किसी भी उम्मीदवार को यात्रा भत्ता (TA) / महंगाई भत्ता (DA) की कोई प्रतिपूर्ति नहीं की जाएगी।
- द) चयनित उम्मीदवार भारत/विदेश में कहीं भी कंपनी की सेवा करने के लिए उत्तरदायी होगा जहां उसके व्यावसायिक हित हो सकते हैं।

- ध) किसी भी संदेह या विसंगति या संघर्ष या भ्रम या अस्पष्टता के मामले में जो भर्ती प्रक्रिया के दौरान उत्पन्न हो सकता है स्पष्टीकरण / एचसीएल द्वारा दिया गया निर्णय अंतिम होगा।
- न) किसी भी संदेह या विसंगति या संघर्ष या भ्रम या अस्पष्टता के मामले में जो हिंदी संस्करण में उत्पन्न हो सकता है, अंग्रेजी संस्करण की सामग्री मान्य होगी।
- न) आवेदक द्वारा प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से कोई भी प्रचार, किसी भी पद से उसकी उम्मीदवारी को अयोग्य घोषित कर देगा।
- प) इस भर्ती से उत्पन्न होने वाले किसी भी विवाद के मामले में कानूनी क्षेत्राधिकार केवल कोलकाता होगा।
- फ) एचसीएल एक समान अवसर नियोक्ता है और कार्यस्थल की विविधता को प्रोत्साहित करता है।

+++++



निर्देश Instructions

- | | |
|---|---|
| 1. सभी प्रविष्टियां बड़े अक्षरों में भरें। | All entries to be made in BLOCK CAPITALS. |
| 2. नाम मैट्रिक प्रमाणपत्र के अनुसार हो। | Name to be recorded as in Matric Certificate. |
| 3. प्रत्येक शब्द के बाद एक ब्लाक रिक्त छोड़ें। | Leave ONE BLANK BOX after each word. |
| 4. तिथि डडडडड के अनुसार भरें। | Date to be entered in DD/MM/YYYY fashion. |
| 5. निर्दिष्ट स्थान पर चिन्ह टिक/ह का प्रयोग करें। | Use TICK MARK (✓) where prescribed. |

आवेदन संबंधी विवरण Details of Application

| पद का नाम / ग्रेड Name of Post / Grade | वेतनमान (रु) Scale of Pay (Rs.) | चिन्ह (✓) का प्रयोग TICK MARK (✓) | अपनी नूतन पासपोर्ट आकार की फोटो चिपकाएं Affix your recent passport size photograph |
|---|------------------------------------|--------------------------------------|---|
| Deputy Medical Superintendent [E-3] | 60000-3%-180000 | | |
| Assistant Medical Superintendent [E-2] | 50000-3%-160000 | | |
| Senior Medical Officer [E-1] | 40000-3%-140000 | | |

आवेदक के विवरण Details of the Applicant

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| पूरा नाम Full Name | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| पिता का नाम Father's Name | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--------------------|-----------------------|--------------------|----------------------------|------------------------------------|--|---|--|---|--|--|
| लिंग Gender (✓) | पुरुष Male | स्त्री Female | विपरीतलिंगी Transgender | जन्म तिथि Date of Birth | | / | | / | | |
| वैवाहिक स्थिति (✓) | अविवाहित Unmarried | विवाहित Married | | पहचान चिन्ह Identification Mark | | | | | | |

| | | | |
|------------------------|-------------------------|---------------|-----------------------------------|
| मातृभाषा Mother Tongue | राष्ट्रीयता Nationality | धर्म Religion | स्थायी निवास राज्य Domicile State |
| | | | |

| | | | | | | | |
|---------------------|--------------------|----------------------------------|------------------------------------|--|--|---|------------------------------|
| श्रेणी Category (✓) | सामान्य General | अनुसूचित जाति Scheduled Caste | अनुसूचित जनजाति Scheduled Tribe | अन्य पिछड़ी जाति Other Backward Class | आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग Economically Weaker Section | अशक्त व्यक्ति Person With Disability | पूर्व सैनिक Ex-Serviceman |
|---------------------|--------------------|----------------------------------|------------------------------------|--|--|---|------------------------------|

| |
|---|
| पत्राचार हेतु वर्तमान पता Present Address for Communication |
| |
| |
| |
| |
| |
| पिन कोड PIN Code |

| |
|------------------------------|
| स्थायी पता Permanent Address |
| |
| |
| |
| |
| |
| पिन कोड PIN Code |

| |
|---------------|
| दूरभाष Phone |
| मोबाइल Mobile |

| |
|---------------|
| दूरभाष Phone |
| मोबाइल Mobile |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ईमेल Email | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | |
|-------------------------------|------------|-------------|-------------|
| भाषा ज्ञान Language Known (✓) | | | |
| भाषा Language | पढ़ना Read | लिखना Write | बोलना Speak |
| अंग्रेज़ी English | | | |
| हिन्दी Hindi | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|---|---------|---------|---|
| वर्तमान नियोजन Present Employment | | | |
| नियोजित हैं Employed(✓) | हां Yes | नहीं No | |
| यदि हां तो विवरण दें If yes, give details | | | |
| पीएसयू / सरकार PSU /Government(✓) | हां Yes | नहीं No | |
| संस्था Organisation | | | |
| पद Post | | | |
| तिथि से From Date | | / | / |



आवेदन प्रपत्र

Application Form

शैक्षिक विवरण Academic Records

| उत्तीर्ण परीक्षा Examination Passed | बोर्ड / विश्वविद्यालय का नाम Name of Board / University | पाठ्यक्रम की अवधि Duration of Course | वर्ष Year | | (%) प्राप्तांक Marks Obtained | श्रेणी Division | मुख्य विषय Main Subjects |
|--|--|---|--------------|--|-----------------------------------|--------------------|-----------------------------|
| | | | | | | | |
| मैट्रिक Matric | | | | | | | |
| +2 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

नियोजन विवरण Employment Records

| क्रमांक Sl. No. | संस्था का नाम Name of Organisation | अंतिम पदनाम Last Post Held | अवधि (तिथि) Duration (Date) | | वेतनमान Pay Scale | अन्तिम वेतन Last Salary (रु Rs.PA) | छोड़ने का कारण Reason For Leaving |
|--------------------|---------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------|----------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | से From | तक To | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

तत्काल अगले नीचे ग्रेड में अनुभव Experience in Immediate Next Below Grade

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|--|--|-------|--|--|--------|--|--|------|---------|--|--|---|--|---|--|--|--|--|--|
| वेतनमान Pay Scale | | | | | | | | | | से From | | | / | | / | | | | | |
| अवधि Duration | | | Years | | | Months | | | Days | तक To | | | / | | / | | | | | |

विशेष टिप्पणी यदि कोई हो Special Remarks, if any

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

विविध Miscellaneous

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| हॉबी एवं रुचि Hobby & Interest | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------|---------|
| आप से सम्बन्धित कोई कानूनी या अनुशासनिक मामला Any Court or Disciplinary case against you (✓) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | हां Yes | नहीं No |
| यदि हां तो विवरण दें If yes, give details | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

प्रकाशन / पुरस्कार / छात्रवृत्ति Publications / Awards / Scholarship

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



आवेदन प्रपत्र

Application Form

| संक्षेप में आप की कैरियर अपेक्षाएं Your Career Expectation In Brief | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

घोषणा Declaration

मैं घोषणा करता हूँ कि हिन्दुस्तान कॉपर लिमिटेड में नियोजन हेतु वर्णित पद पर मेरी उम्मीदवारी के सम्बन्ध में इस फार्म में मेरे द्वारा प्रदान किए गए सभी विवरण मेरे ज्ञान एवं विश्वास के अनुसार सत्य हैं। मैं यह भी समझता हूँ और वचन देता हूँ कि इनमें यदि किसी प्रकार की त्रुटि या विलोपन हो अथवा मेरे द्वारा प्रदत्त विवरण गलत पाए गए तो मेरी उम्मीदवारी अस्वीकृत हो सकती है तथा मेरा चयन / नियुक्ति निरस्त किया जाएगा।
 I hereby declare that the details provided by me in this form in respect of my candidature for appointment in Hindustan Copper Limited for the post mentioned are true to the best of my knowledge and belief. I also understand and undertake that in the event of any misrepresentation or omission of details or any information being found to be incorrect, my candidature shall be liable to be rejected and my selection / appointment shall be rendered invalid.

स्थान Place: _____

तिथि Date: _____ / _____ / 2022

उम्मीदवार का हस्ताक्षर Signature of the Candidate

| संलग्न दस्तावेजों की सूची List of Enclosed Documents | | |
|--|------------------------------------|---------------------------------|
| क्र SN | संलग्न दस्तावेज Enclosed Documents | पृष्ठों की संख्या Nos. of Pages |
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| 11. | | |
| 12. | | |
| 13. | | |
| 14. | | |
| 15. | | |

सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 के तहत सूचना का प्रकटीकरण (✓)
Disclosure of Information under Right to Information Act, 2005

| | | |
|--|----------------------------------|----------------------------------|
| मैं इस प्रकार सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 के तहत जानकारी के प्रकटीकरण का विकल्प चुनता हूँ। I hereby opt out the option of disclosure of information under Right to Information Act, 2005. | हां प्रकट करें। Yes Disclose. | प्रकट ना करें। No Disclosure. |
|--|----------------------------------|----------------------------------|

| |
|---|
| कार्यालय के प्रयोग हेतु For Official Use Only |
| |

अभ्यर्थी की जाति सम्बन्धी घोषणा

(अनुसूचित जाति अनुसूचित जनजाति, आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग एवं अन्य पिछड़े वर्ग के उम्मीदवारों के लिए)

Candidate's Declaration of Caste

(For Candidates Belonging To Scheduled Caste, Scheduled Tribe, Economically Weaker Section & Other Backward Classes)

निर्देश Instructions

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | सभी प्रविष्टियां बड़े अक्षरों में भरें। | All entries to be made in BLOCK CAPITALS. |
| 2. | नाम मैट्रिक प्रमाणपत्र के अनुसार हो। | Name to be recorded as in Matric Certificate. |
| 3. | तिथि DD/MM/YYYY के अनुसार भरें। | Date to be entered in DD/MM/YYYY fashion. |
| 4. | निर्दिष्ट स्थान पर चिन्ह (✓) का प्रयोग करें। | Use TICK MARK (✓) where prescribed. |

नोट Note:

अभ्यर्थी द्वारा प्रेषित जाति प्रमाण पत्र की सत्यता की जांच विभिन्न स्रोतों से नियमानुसार की जाएगी। प्रेषित विवरण का त्रुटिपूर्ण अथवा असत्य पाया जाना उम्मीदवारी के निरस्त होने का कारण हो सकता है।

The Certificate submitted by the candidates shall be verified for its correctness from different sources as per rules. Any wrong or incorrect information provided shall render disqualification.

| क्रमांक Sl. No. | विषय Item | विवरण Details |
|--------------------|---|------------------|
| 1. | उम्मीदवार का नाम (श्री / सुश्री / श्रीमती) Name of the Candidate (Mr / Ms / Mrs) | |
| 2. | आवेदित पद Post Applied For | |
| 3. | साक्षात्कार की तिथि Date of Interview | |
| 4. | जाति Caste(✓) | |
| a) | अनुसूचित जाति Scheduled Caste | |
| b) | अनुसूचित जनजाति Scheduled Tribe | |
| c) | आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग Economically Weaker Section | |
| d) | अन्य पिछड़ा वर्ग – नॉन क्रीमी लेयर Other Backward Class – Non-Creamy Layer | |
| e) | अन्य पिछड़ा वर्ग – क्रीमी लेयर Other Backward Class – Creamy Layer | |
| 5. | स्थायी निवास राज्य Domicile State | |
| 6. | जाति प्रमाण पत्र का विवरण Details of Caste Certificate | |
| a) | प्रमाण पत्र संख्या Certificate No. | |
| b) | निर्गत करने की तिथि Date of Issue | |
| c) | निर्गत करने वाले अधिकारी का नाम एवं पता Name & Address of the Issuing Authority | |

स्थान Place: _____

तिथि Date: _____ / _____ / 2022

उम्मीदवार का हस्ताक्षर Signature of the Candidate