हिन्दुस्तान कॉपर लिमिटेड

Hindustan Copper Limited

Regd. Office : Tamra Bhavan, 1, Ashutosh Chowdhury Avenue,
Kolkata – 700 019
CIN: L27201WB1967GOI028825, Tel: 033 2283-2226
E-mail: careers@hindustancopper.com, Website: www.hindustancopper.com

Advt. No. Estt. /1/2020/2023-24 Date: 25/06/2024

पर्यवेक्षक (E0 श्रेणी) पदों पर नियुक्ति हेतु अधिसूचना

1. हिंदुस्तान कॉपर लिमिटेड (HCL) विभिन्न विषयों/संवर्गों में कनिष्ठ प्रबंधक के पद पर नियुक्ति हेतु भारतीय नागरिकों से आवेदन आमंत्रित करता है। योग्य और इच्छुक उम्मीदवारों को **एचसीएल की वेबसाइट पर ऑनलाइन आवेदन करना होगा**। ऑनलाइन आवेदन जमा करने की प्रारंभिक और अंतिम तिथि का कार्यक्रम निम्नानुसार है:-

ऑनलाइन आवेदन जमा करने की प्रारंभ तिथि	ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि
01/07/2024 (11.00 AM Onwards)	**21/07/2024 (Till Midnight)**

2. आरक्षण सहित अनुशासन / संवर्गवार रिक्तियों का ब्यौरा :

A. श्रेणी सहित अनुशासन / संवर्गवार रिक्तियाँ -

SN	Cadre / Disciplines	Total	SC	ST	OBC (NCL)	EWS	UR
1	खनन	**46**	6	3	13	4	20
2	वैद्युत	**6**	1		1	1	3
3	कंपनी सचिव	**2**			1		1
4	वित्त	**1**					1
5	एचआर	**1**					1
	Total	**56**	**7**	**3**	**15**	**5**	**26**

B. बेंचमार्क विकलांगता वाले व्यक्तियों (PwBDs) के लिए अनुशासन / संवर्गवार आरक्षण

i. विभिन्न विषयों/संवर्गों में नियुक्ति के लिए चिन्हित विकलांगता श्रेणियां निम्नानुसार हैं: .

Cadre/Discipline	Identified Categories of PwBD
खनन	a) LV, b) OA, OL, SD/SI (Without), SD/SI (With)- OA/OL, LC, Dw, AAV, MD, c) ASD, SLD, MI d) Multiple disabilities amongst above
वैद्युत	a) HH. b) OL, SD/SI (Without), SD/SI (With)- OL, LC, Dw, AAV, MD, c) ASD, SLD, MI. d) Multiple disabilities amongst above
एचआर	a) B, LV. b) HH c) OL, BL, OA, OAL, SD/SI (Without), SD/SI (With)- OL/BL/ OA/OAL, LC, Dw, AAV, MD. d) ASD, SLD, MI. e) Multiple disabilities amongst above

वित्त	a) HH. b) OA, OL, BL, OAL, SD/SI (Without), SD/SI (With)-OA/OL/BL/OAL, LC, Dw, AAV, MD. c) ASD, SLD, MI. d) Multiple disabilities amongst above

Abbreviations used: B – Blind; LV – Low Vision; HH – Hard of Hearing; OA – One Arm; OL – One Leg; OAL – One Arm and One Leg; LC – Leprosy cured; Dw – Dwarfism; AAV – Acid Attack Victims; SD/SI (Without)-Spinal Deformity/ Spinal Injury without any associated neurological/ limb dysfunction; SD/SI (With)-Spinal Deformity/ Spinal Injury with associated neurological/ limb dysfunction of; ASD-Autism Spectrum Disorder ; SLD-Specific Learning Disabilities; MI-Mental Illness and ; MD- Muscular Dystrophy

ii. दिव्यांग (PwBDs) व्यक्तियों के लिए आरक्षित रिक्तियां निम्नानुसार हैं:-

Category	Number of Post/s
Visually Handicapped (VH)	1
Hard of Hearing (HH)	1
Orthopedically Handicapped	1

iii. नियुक्त किए गए दिव्यांग व्यक्तियों (PwBDs) को संबंधित श्रेणियों जैसे कि UR/SC/ST/OBC/EWS की रिक्ति के विरुद्ध समायोजित किया जाएगा ।

iv. केवल ऐसे व्यक्ति जो 40% से कम प्रासंगिक विकलांगता से पीड़ित न हों, वे ही PwBDs के अंतर्गत विचार किए जाने के पात्र होंगे।

3. पात्रता मानदंड :

A. शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव

i. विभिन्न संवर्गों/अनुशासनों में कनिष्ठ प्रबंधक के पद के लिए आवश्यक योग्यता और अनुभव का वर्ष (आवश्यक योग्यता के बाद अर्जित) निम्नानुसार है:-

Sr. No.	Cadre	Minimum Essential Qualification with Year of Experience
1.	खनन	(i) माइनिंग में डिप्लोमा के साथ संबंधित क्षेत्र में 5 साल का अनुभव । (ii) मेटेलिफेरस माइन्स के लिए फोरमैन का योग्यता प्रमाण पत्र (अप्रतिबंधित) **अथवा** i. माइनिंग इंजीनियरिंग में बैचलर डिग्री के साथ संबंधित क्षेत्र में 2 साल का अनुभव। ii. मेटलिफेरस माइंस (अप्रतिबंधित) के लिए फोरमैन का योग्यता प्रमाण पत्र या मेटेलिफेरस माइन (अप्रतिबंधित) के लिए द्वितीय श्रेणी प्रबंधक का योग्यता प्रमाण पत्र।
2.	वैद्युत	इलेक्ट्रिकल इंजीनियरिंग में डिप्लोमा के साथ संबंधित क्षेत्र में 5 साल का अनुभव । **अथवा** इलेक्ट्रिकल इंजीनियरिंग में बैचलर डिग्री के साथ संबंधित क्षेत्र में 2 साल का अनुभव।
3.	कंपनी सचिव	स्नातक के साथ संबंधित क्षेत्र में 5 साल का अनुभव । **अथवा** यूके / भारतीय कंपनी सचिव संस्थान की अंतिम परीक्षा उत्तीर्ण।

4.	वित्त	स्नातक के साथ संबंधित क्षेत्र में 5 साल का अनुभव । **अथवा** इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकाउंटेंट्स या इंस्टीट्यूट ऑफ कॉस्ट एंड वर्क्स अकाउंटेंट की इंटरमीडिएट परीक्षा के साथ संबंधित क्षेत्र में पांच साल का अनुभव। **अथवा** फाइनेंस में पीजी डिग्री/फाइनेंस में पीजी डिप्लोमा/फाइनेंस में एमबीए के साथ संबंधित क्षेत्र में 2 साल का अनुभव।
5.	एचआर	स्नातक के साथ संबंधित क्षेत्र में 5 साल का अनुभव । **अथवा** एचआर में पीजी डिग्री/एचआर में पीजी डिप्लोमा/एचआर में एमबीए के साथ संबंधित क्षेत्र में 2 साल का अनुभव।

ii. कार्य अनुभव, निर्धारित न्यूनतम आवश्यक शैक्षणिक योग्यता प्राप्त करने के बाद, नियमित आधार पर पूर्णकालिक नौकरी में होना चाहिए।

iii. सरकारी/अर्ध-सरकारी/पीएसयू/अन्य सरकारी संगठन में कार्यरत आवेदक को दस्तावेज़ सत्यापन के समय 'अनापत्ति प्रमाण पत्र' प्रस्तुत करना होगा।

iv. प्रशिक्षण / परामर्श अनुभव / शिक्षण / फैलोशिप / इंटर्नशिप / प्रशिक्षुता / शैक्षणिक परियोजना में अर्जित अनुभव को अनुभव के रूप में नहीं माना जाएगा।

B. आयु सीमा (01/06/2024 को)

कनिष्ठ प्रबंधक के पद के लिए 01/06/2024 तक अधिकतम आयु 40 वर्ष होनी चाहिए। हालांकि, SC / ST / OBC / PWD / भू**तपूर्व सैनिक श्रेणियों के उम्मीदवारों के लिए आयु में छूट निम्नानुसार होगी:-**

Category	Age Relaxation (in years)
SC / ST	5
OBC (Non-Creamy Layer)	3
PWD – General / EWS	10
PWD – OBC (Non-Creamy Layer)	13
PWD – SC / ST	15
Ex. Servicemen	सरकार के दिशानिर्देश के अनुसार

4. चयन प्रकियाएँ

- पद पर नियुक्ति के लिए उम्मीदवार/उम्मीदवारों का चयन लिखित परीक्षा में प्रदर्शन के आधार पर किया जाएगा और दस्तावेजों के सत्यापन के अधीन होगा।
- लिखित परीक्षा का विवरण लिखित परीक्षा के लिए कॉल लेटर के साथ साझा किया जाएगा।

- तत्काल समावेशन के आधार पर पद भरने के लिए अधिसूचना संख्या Estt./1/2018/2023-24 और अधिसूचना संख्या Estt./1/2020/2023-24 के तहत लिखित परीक्षा एक ही दिन अलग-अलग सत्रों में आयोजित की जाएगी।

5. अर्हक अंक

दस्तावेज़ सत्यापन हेतु उम्मीदवारों की शॉर्ट-लिस्टिंग के लिए CBT में निर्धारित कुल अंकों में से न्यूनतम अर्हक अंक सामान्य (अनारक्षित) / ओबीसी श्रेणियों से संबंधित उम्मीदवारों के लिए 30% और SC / ST / PwD श्रेणियों से संबंधित उम्मीदवारों के लिए 20% होंगे।

6. मुआवजा पैकेज -

कनिष्ठ प्रबंधक के पदों के लिए चयनित उम्मीदवारों को प्रारंभिक मूल वेतन 30000-3%-120000/- रुपये के वेतनमान पर रखा जाएगा।

7. सेवा अनुबंध बॉण्ड

नियुक्त उम्मीदवारों को कंपनी में शामिल होने की तिथि से कम से कम 03 वर्ष की अवधि के लिए कंपनी में सेवा करना आवश्यक है। उम्मीदवारों को शामिल होने के समय ₹ 3 लाख (तीन लाख रुपये) का सेवा अनुबंध बांड निष्पादित करना होगा।

यदि कर्मचारी / प्रशिक्षु न्यूनतम 03 वर्ष की अवधि के लिए कंपनी में सेवा करने में विफल रहता है, तो वह बांड राशि जमा करने के लिए उत्तरदायी होगा।

8. दस्तावेज सत्यापन

i. दस्तावेज सत्यापन की तिथि / समय / स्थान शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को ई-मेल के माध्यम से सूचित किया जाएगा। दस्तावेज सत्यापन में उपस्थित होने के लिए कॉल लेटर शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों के लिए एचसीएल की वेबसाइट पर उनके पंजीकृत एकाउन्ट के माध्यम से डाउनलोड करने के लिए उपलब्ध कराया जाएगा।

ii. एक बार जब दस्तावेज़ सत्यापन की तिथि, समय और स्थान के संबंध में जानकारी उम्मीदवारों के साथ उनके कॉल लेटर के माध्यम से साझा कर दी जाती है, तो तिथि, समय और स्थान में परिवर्तन के अनुरोध पर एचसीएल द्वारा विचार नहीं किया जाएगा।

iii. दस्तावेज़ सत्यापन के समय निम्नलिखित मूल दस्तावेज़ों का सत्यापन किया जाएगा। मूल दस्तावेज़ प्रस्तुत न करने पर उम्मीदवारों को चयन प्रक्रिया से वंचित कर दिया जाएगा।

a) जन्म तिथि प्रमाण
   - जन्मतिथि दर्शाने वाला X^{th} कक्षा उत्तीर्ण प्रमाणपत्र अथवा
   - स्कूल छोड़ने का प्रमाणपत्र

b) XII^{th} कक्षा उत्तीण प्रमाणपत्र

c) डिप्लोमा / स्नातक डिग्री और / या स्नातकोत्तर डिग्री की मार्कशीट, जैसा भी लागू हो।

d) अंतिम डिप्लोमा / स्नातक डिग्री / स्नातकोत्तर डिग्री प्रमाण पत्र, जैसा भी लागू हो (अंतिम डिग्री प्रमाण पत्र उपलब्ध न होने की स्थिति में अनंतिम)।

e) पैरा [3(A)] के अनुसार पद की योग्यता स्थापित करने के लिए अनुभव के वर्षों का अनुभव प्रमाण पत्र ।

f) जाति श्रेणी प्रमाणपत्र –

- SC/ST/OBC (नॉन-क्रीमी लेयर) उम्मीदवारों को भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रपत्र के अनुसार जाति/श्रेणी प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।
- EWS आवेदकों को भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रपत्र में सक्षम प्राधिकारी से वर्ष 2024-25 के लिए वैध अपेक्षित प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है।
- OBC आवेदकों को ऑनलाइन आवेदन भरते समय अपनी स्थिति "क्रीमी लेयर" या "नॉन-क्रीमी लेयर" के रूप में दर्शानी होगी। जो आवेदक "क्रीमी लेयर" से संबंधित हैं, वे OBC श्रेणी (गैर-क्रीमी लेयर) के लिए स्वीकार्य छूट और रियायतों के हकदार नहीं हैं। OBC (गैर-क्रीमी लेयर) आवेदकों को 01.04.2024 को या उसके बाद जारी किए गए सक्षम प्राधिकारी से भारत सरकार के निर्धारित प्रपत्र में अपेक्षित प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है। इसके अलावा, यदि OBC आवेदकों को दस्तावेज सत्यापन के लिए बुलाया जाता है, तो उन्हें दस्तावेज सत्यापन के लिए रिपोर्टिंग के समय यह दर्शाते हुए एक वचन (undertaking) देना होगा कि वे OBC (गैर-क्रीमी लेयर) श्रेणी से संबंधित हैं।
- दिव्यांग (PwBD) उम्मीदवारों को दिव्यांग व्यक्तियों के अधिकार नियम, 2017 में निर्धारित प्राधिकारी द्वारा जारी दिव्यांगता प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है, अन्यथा दिव्यांग उम्मीदवार के रूप में उनकी उम्मीदवारी पर विचार नहीं किया जाएगा।
- यदि EWS/SC/ST/OBC/PwBD प्रमाण पत्र अंग्रेजी/हिंदी के अलावा किसी अन्य भाषा में जारी किया गया है, तो उम्मीदवारों को अंग्रेजी या हिंदी में इसकी स्व-प्रमाणित अनुवादित प्रति प्रस्तुत करनी होगी।

9. चिकित्सीय स्वस्थता

कनिष्ठ प्रबंधक के पद पर आवेदक की नियुक्ति एचसीएल प्रबंधन द्वारा निर्धारित चिकित्सा प्राधिकारी द्वारा चिकित्सकीय रूप से फिट पाए जाने के अधीन है|.

10. आवेदन शुल्क

सामान्य, OBC और EWS उम्मीदवारों को 500/- रुपये (केवल पांच सौ रुपये) का गैर-वापसीयोग्य आवेदन प्रसंस्करण शुल्क देना होगा और PwBDs सहित अन्य सभी उम्मीदवारों को शुल्क का भुगतान करने से छूट दी गई है। .

आवेदन प्रक्रिया शुल्क और लागू बैंक शुल्क का भुगतान आवेदक द्वारा केवल HCL की वेबसाइट के माध्यम से भुगतान गेटवे / NEFT ऑन-लाइन ट्रांसफर का उपयोग करके किया जाएगा। किसी अन्य प्रकार का धन-प्रेषण स्वीकार नहीं किया जाएगा।

11. परिवर्तन/ संशोधन/ शुद्धि पत्र

इस विज्ञापन के माध्यम से भर्ती के संबंध में कोई भी परिवर्तन/संशोधन/शुद्धिपत्र केवल कंपनी की वेबसाइट (www.hindustancopper.com) के माध्यम से सूचित किया जाएगा, न कि समाचार पत्र में प्रकाशन के माध्यम से। इसलिए, उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपडेट आदि के लिए समय-समय पर वेबसाइट पर जाकर खुद को अपडेट रखें।

12. कैसे आवेदन करें

i. कनिष्ठ प्रबंधक के पदों के लिए आवेदन करने हेतु, पात्रता मानदंडों को पूरा करने वाले अभ्यर्थियों को एचसीएल वेबसाइट (www.hindustancopper.com) पर कैरियर सेक्शन के अंतर्गत (पेज पर ऑनलाइन आवेदन के लिए दिए गए लिंक पर) स्वयं को पंजीकृत करना होगा।

ii. **ऑनलाइन आवेदन भरने से पहले, उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे वेबसाइट पर दिए गए "ऑनलाइन आवेदन पत्र कैसे भरें" में दिए गए निर्देशों को ध्यान से पढ़ें। वे ऑनलाइन आवेदन जमा करने के निर्देश प्राप्त करने के लिए 'करियर' बटन पर क्लिक कर सकते हैं।**

iii. **ऑनलाइन आवेदन जमा करने के बाद, उम्मीदवारों को कंप्यूटर द्वारा तैयार ऑनलाइन आवेदन और पावती पर्ची का प्रिंट लेना चाहिए और अपने संदर्भ और रिकॉर्ड के लिए एक प्रति रखनी चाहिए। ऑनलाइन आवेदन और पावती पर्ची की प्रति दस्तावेज़ सत्यापन के समय जमा करनी होगी।**

iv. चूंकि सभी आवेदनों की जांच ऑनलाइन आवेदन में दिए गए आंकड़ों के आधार पर की जाएगी और किसी दस्तावेजी साक्ष्य/प्रमाण की आवश्यकता नहीं होगी, इसलिए उम्मीदवार को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि वे इस विज्ञापन में उल्लिखित सभी निर्धारित पात्रता मानदंडों और अन्य शर्तों को पूरा करते हैं।

v. अभ्यर्थियों को ध्यान रखना चाहिए कि उनके द्वारा आवेदन पत्र में दिए गए विवरण को अंकित मूल्य पर लिया जाएगा तथा आवश्यकता पड़ने पर उसकी सत्यता और प्रामाणिकता साबित करने का दायित्व आवेदक का होगा।

13. एचसीएल अधिसूचना संख्या Estt./1/2018/2023-24 दिनांक 14/08/2023 (तत्काल समावेशन के आधार पर) के तहत चुने गए उम्मीदवारों की उम्मीदवारी, इस अधिसूचना में विज्ञापित पदों के लिए ऑनलाइन आवेदन प्राप्त होने और पात्रता मानदंडों की पूर्ति के अधीन विचारणीय होगी क्योंकि दोनों विज्ञापनों (खनन एवं विद्युत) के लिए लिखित परीक्षा अलग-अलग सत्रों में आयोजित की जाएगी।

    इसलिए, अधिसूचना संख्या Estt./1/2020/2023-24 के तहत अपनी उम्मीदवारी पर विचार करने के इच्छुक उम्मीदवार ऑनलाइन आवेदन जमा करें।

14. सामान्य निर्देश

i. केवल 18 (अठारह) वर्ष या उससे अधिक आयु के भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं।

ii. अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे अंतिम तिथि का इंतजार किए बिना ऑनलाइन भर्ती आवेदन पहले ही जमा कर दें। कोई भी मैनुअल/कागजी आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा।

iii. केंद्र सरकार/राज्य सरकार/ CPSEs /राज्य PSEs /अन्य सरकारी निकायों में कार्यरत उम्मीदवारों को दस्तावेज़ सत्यापन के समय 'अनापत्ति प्रमाण पत्र' प्रस्तुत करना होगा।

iv. पैरा [3(ए)] में उल्लिखित पात्रता मानदंडों को पूरा करने वाले आंतरिक उम्मीदवार एचसीएल नियमों के अनुसार आवेदन करने के पात्र हैं। हालाँकि, आंतरिक कर्मचारियों के पास सेवानिवृत्ति से पहले गणना की तिथि तक कम से कम 2 वर्ष की सेवा शेष होनी चाहिए।

v. यात्रा भत्ता केवल उन उम्मीदवारों को दिया जाएगा जो दस्तावेज़ सत्यापन में भाग लेने के लिए दस्तावेज़ सत्यापन में पात्र पाए जाते हैं। लिखित परीक्षा में भाग लेने के लिए कोई यात्रा भत्ता नहीं दिया जाएगा।

vi. अभ्यर्थियों के पास सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 के अंतर्गत प्रदत्त प्रकटीकरण योजना से बाहर निकलने का विकल्प होगा। बाहर निकलने का विकल्प आवेदन भरते समय चयन करना होगा ।

vii. आवेदन में उल्लिखित नाम/उपनाम/नाम की वर्तनी में योग्यता/जाति आदि से संबंधित संबंधित प्रमाण पत्रों में भिन्नता होने की स्थिति में, आवेदक को दस्तावेज सत्यापन के समय संबंधित दस्तावेजों के साथ प्रथम श्रेणी न्यायिक मजिस्ट्रेट/उपयुक्त प्राधिकारी के समक्ष इस आशय का शपथ पत्र प्रस्तुत करना होगा, अन्यथा उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

viii. यदि अभ्यर्थी आवेदित पद के लिए अयोग्य पाया जाता है, तो एचसीएल भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में किसी भी आवेदन को अस्वीकार करने या चयन प्रक्रिया के बाद उम्मीदवारी को अस्वीकार करने के लिए स्वतंत्र होगा।

ix. एचसीएल बिना कोई कारण बताए उपर्युक्त पदों में से किसी को भरने या न भरने या आंशिक रूप से भरने का अधिकार सुरक्षित रखता है। एचसीएल बिना कोई नोटिस जारी किए या कोई कारण बताए, यदि आवश्यक हो तो भर्ती प्रक्रिया को रद्द / प्रतिबंधित / संशोधित / परिवर्तित करने का अधिकार भी सुरक्षित रखता है। कंपनी रिक्तियों और प्राप्त आवेदनों आदि की संख्या के आधार पर उम्मीदवारों को शॉर्टलिस्ट करने और भर्ती के तौर-तरीकों को तय करने का अधिकार सुरक्षित रखती है। .

x. चयनित अभ्यर्थी को भारत/विदेश में कहीं भी कंपनी की सेवा करनी होगी, जहां कंपनी के व्यावसायिक हित हों।

xi. एचसीएल में उम्मीदवार की नियुक्ति अनंतिम है और निर्धारित प्राधिकारियों द्वारा चरित्र एवं पूर्ववृत्त के सत्यापन के अधीन है।

xii. उम्मीदवार की नियुक्ति जाति/श्रेणी प्रमाणपत्रों के उचित अधिकारियों से सत्यापन तथा अन्य प्रशंसापत्रों के सत्यापन के अधीन अनंतिम रहेगी। यदि उपर्युक्त सत्यापन में यह पता चलता है कि उम्मीदवार का EWS/SC/ST/OBC(NCL)/PwBD श्रेणी से संबंधित होने का दावा तथा अन्य प्रशंसापत्र असत्य हैं, तो उम्मीदवार की सेवाएं बिना कोई कारण बताए तत्काल समाप्त की जा सकती हैं। एचसीएल ऐसे असत्य जाति प्रमाणपत्र/प्रशंसापत्र प्रस्तुत करने के लिए उम्मीदवार के खिलाफ आगे की कार्रवाई करने का भी अधिकार सुरक्षित रखता है, जैसा कि वह उचित समझे।

xiii. एक बार ऑनलाइन आवेदन पत्र में भरी गई श्रेणी [SC/ST/OBC(NCL)/EWS/PwBD] में परिवर्तन नहीं किया जाएगा और भर्ती/चयन की प्रक्रिया के दौरान अन्य श्रेणी का कोई लाभ स्वीकार्य नहीं होगा।

xiv. दस्तावेज़ सत्यापन के समय मूल दस्तावेज़ (सत्यापन के लिए) और विज्ञापन में दिए गए विवरण के अनुसार स्वयं सत्यापित प्रतियां तथा ऑनलाइन आवेदन की विधिवत हस्ताक्षरित हार्ड कॉपी प्रस्तुत करना आवश्यक है।

xv. न्यूनतम पात्रता मानदंड पूरा करने मात्र से किसी भी आवेदक को नियुक्ति के लिए बुलाए जाने का अधिकार नहीं मिलेगा।

xvi. **ऑनलाइन आवेदन पत्र में दर्ज ईमेल ID और मोबाइल नंबर भर्ती प्रक्रिया पूरी होने तक सक्रिय रहना चाहिए। एक बार ईमेल ID दर्ज करने के बाद उसमें कोई बदलाव नहीं किया जाएगा। भविष्य में सभी पत्राचार ईमेल के माध्यम से भेजे जाएंगे।**

xvii. **चूंकि सभी विषयों के लिए लिखित परीक्षा एक ही दिन आयोजित की जाएगी, इसलिए अभ्यर्थियों को एक ही विषय/पद के लिए आवेदन करने की सलाह दी जाती है।**

xviii. किसी भी कारण से डाक पारगमन में किसी भी देरी या हानि के लिए या आवेदक द्वारा प्रदान किए गए गलत ईमेल पते / किसी अन्य कारण से एचसीएल के संचार की प्राप्ति न होने के लिए एचसीएल उत्तरदायी नहीं होगा।

xix. हिंदी संस्करण में किसी भी संदेह या विसंगति या विरोध या भ्रम या अस्पष्टता की स्थिति में अंग्रेजी संस्करण की सामग्री मान्य होगी।

xx. आवेदक द्वारा प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से किया गया कोई भी प्रचार (canvassing) किसी भी पद के लिए उसकी उम्मीदवारी को अयोग्य घोषित कर देगा।

xxi. इस भर्ती से उत्पन्न किसी भी विवाद के मामले में कानूनी क्षेत्राधिकार केवल कोलकाता होगा।

xxii. एचसीएल एक समान अवसर प्रदान करने वाला नियोक्ता है और कार्यस्थल पर विविधता को प्रोत्साहित करता है।

-----xxxx-----